Na osnovu člana 12. stav (2) Pravilnika o dodjeli finansijskih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba socijalno ugroženih branilaca i članova njihovih porodica u 2017. godini, broj: 15/1-02-010558/17 od 20.04.2017. godine, SLUŽBA BORAČKO - INVALIDSKE ZAŠTITE GRADA/OPĆINE Doboj Istok, raspisuje

O G L A S

za podnošenje zahtjeva za dodjelu finansijskih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba socijalno ugroženih branilaca i članova njihovih porodica u 2017. godini na području Tuzlanskog kantona u gradu/općini Doboj Istok

I Korisnici prava

Pravo na dodjelu sredstava po Pravilniku o dodjeli finansijskih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba socijalno ugroženih branilaca i članova njihovih porodica u 2017. godini (u daljem tekstu: Pravilnik) i ovom oglasu ima:

- lice iz člana 1. stav (1) Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji, ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br.: -prečišćeni tekst 5/12, 5/14 i 12/16, u daljem tekstu, Zakon),
- lice iz člana 4. Zakona i
- lice u statusu: djeteta porodice šehida - poginulog, umrlog i nestalog branitelja (u daljem tekstu: PŠ-PB), supruga šehida - poginulog, umrlog i nestalog branitelja, supruga umrlog ratnog vojnog invalida (u daljem tekstu: RVI) i supruga umrlog demobilisanog branitelja (u daljem tekstu: DB) sa malodobnim djetetom/djecom ili djetetom/djecom koja se nalaze na redovnom školovanju do navršenih 25. godina života, kod kojih dokaz o vlasništvu na zemljištu i građevinska dokumentacija glasi na branioca.

II Uslovi za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratne pomoći

Pravo na jednokratnu pomoć lice može ostvariti pod uslovom da:

a) ima stalno mjesto prebivališta na području Kantona,
b) ostvaruje pravo iz oblasti branilačko invalidske zaštite na području Kantona,
c) ukupni mjesečni prihodi po članu domaćinstva ne prelaze 25% prosječne neto plate ostvarene u predhodnoj godini na području F BiH, prema podacima Zavoda,
d) posjeduje valjanu dokumentaciju propisanu ovim Pravilnikom za učešće u ovom postupku i rješava stambene potrebe na području Kantona.

III Ograničenje za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratne pomoći

(1) Pravo na jednokratnu pomoć po ovom Pravilniku nemaju korisnici prava iz člana 4. ovog Pravilnika (u daljem tekstu: lice):

a) čiji ukupni mjesečni prihodi po članu domaćinstva prelaze 25% prosječne neto plate ostvarene u predhodnoj godini na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: F BiH), prema podacima Zavoda za statistiku u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zavod) ili
b) koje je vlasnik/posjednik kuće (porodične stambene zgrade), stana ili takav stan ili zgradu koji zadovoljavaju stambene potrebe, posjeduje njihov član porodičnog domaćinstva ili
c) koje je ranije ostvarilo pravo na pomoć u stambenom zbrinjavanju po ranijim programima i prethodno važećim pravilnicima, uredbama i odlukama ovoga Ministarstva u bilo kom iznosu ili
d) koje je dobilo donaciju od općine ili kantona ili F BiH ili humanitarne organizacije u svrhu stambenog zbrinjavanja u prijeratnom ili sadašnjem mjestu prebivališta i sa istim riješio stambene potrebe.

(2) Izuzetno od stava (1) ovoga člana tačka b) i c) ovog Pravilnika, pravo na novu jednokratnu pomoć po ovom Pravilniku ima lice, pod uslovom da je objekat devastiran, uništen ili oštećen usljed prirodnih nepogoda izazvanih katastrofama, odnosno ljudskim djelovanjem, a nakon ostvarivanja ranijeg prava na jednokratnu pomoć.

IV Namjena jednokratne pomoći

(1) Finansijska sredstva za jednokratnu pomoć mogu se odobriti za:

a) rekonstrukciju stambenog objekata (u daljem tekstu: objekat), a isto podrazumjeva postojanje objekta koji je devastiran, uništen ili oštećen i kod kojeg je potrebno izvođenje građevinskih i drugih

radova kojima se mijenjaju konstruktivni elementi koji mogu uticati na stabilnost tog objekta ili njegovih pojedinih dijelova,

b) sanaciju objekta, a isto podrazumjeva izvođenje građevinskih i drugih radova na oštećenom objektu kojima će se isti dovesti u stanje sa minimalnim uslovima za življenje, pod uslovom da je oštećenje nastalo kao posljedica starosti objekta ili kao posljedica prirodnih nepogoda izazvanih katastrofama, odnosno ljudskim djelovanjem,

c) novoizgrađeni objekat koji nije pokriven, a isto podrazumjeva objekat, pod pločom i bez krovne konstrukcije,

d) objekat sa urađenim grubim radovima, a isto podrazumjeva pokriven objekat bez ostalih unutrašnjih završnih i instalaterskih radova, kojima se neuseljivi dio objekta dovodi u funkciju sa minimalnim uslovima stanovanja,

e) priključak na električnu ili drugu komunalnu mrežu, uz prilaganje odgovarajućeg predračuna o visini potrebnih sredstava za navedene namjene, a isto podrazumjeva objekat kod kojeg nije izvršeno priključivanje na električnu ili drugu komunalnu mrežu,

f) naknadu učinjenih izdataka na objektu da bi se isti doveo u funkciju sa minimalnim uslovima stanovanja, a isto podrazumjeva objekat koji je saniran sa ciljem da se spriječi šteta sa posljedicama, s tim da dokazi o izdacima potiču iz perioda počev od 01.01.2016. godine, a najkasnije do zaključivanja oglasa iz člana 12. ovoga Pravilnika.

(2) Sredstva se odobravaju sa ciljem da se spriječi dalja šteta sa posledicama koje dalje ugrožavaju zdravlje, život ili stambenu situaciju branilaca i članova njihovih porodica, odnosno da se objekat dovede u stanje sa minimalnim uslovima za življenje.

(3) Pod minimalnim uslovima stanovanja u smislu stava (2) ovog člana, smatra se prostor koji obezbeđuje uslove za življenje i boravak u njemu.

V Visina jednokratne pomoći

Iznos jednokratne pomoći koji se može odobriti, u direktnoj je vezi sa zapisnikom lica građevinske struke i odobrava se maximalno do 5.000,00 KM.

VI Ugovor

(1) Na osnovu konačne rang liste Ministarstvo zaključuje ugovor sa licem kojem su odobrena sredstva, ukoliko lice nije u roku pokrenulo upravni spor, ili se pismeno odreklo prava na pokretanje upravnog spora.

(2) Sredstva odobrena za jednokratnu pomoć licu se mogu isplatiti tek kada potpiše ugovor kojim se obavezuje da će ista utrošiti namjenski za stambeno zbrinjavanje prema podnesenom zahtjevu i u skladu sa sačinjenim zapisnikom vještaka građevinske struke.

(3) U slučaju smrti lica nakon zatvaranja oglasa, odobrena sredstva se mogu isplatiti članovima porodičnog domaćinstva iz člana 9. stav (3) ovog Pravilnika, nakon provedenog ostavinskog postupka.

(4) Ugovor se zaključuje u roku od 30 dana od dana isticanja konačne rang liste .

(5) Lice koje u roku od 30 dana ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od sredstava za jednokratnu pomoć, izuzev u slučaju kada iz opravdanih razloga nije u mogućnosti potpisati ugovor o čemu dostavlja dokaz.

VII Način isplate jednokratne pomoći

(1) Sredstva odobrena za jednokratnu pomoć u skladu sa članom 22. ovog Pravilnika, za situacije iz člana 3. stav (1) tačke a), b) c) i d) poslovna banka isplaćuje licu u dvije rate.

(2) Prva rata licu se isplaćuje odmah na način da se 50% odobrenih sredstava realizuje plaćanjem (pro) faktura za trebovani građevinski materijal.

(3) Preostalih 50% odobrenih sredstava isplaćuje se gotovinski u dvije podrate, od čega ½ odmah, a druga ½ isključivo na osnovu zapisnika o utvrđenom namjenskom utrošku prethodno doznačenih sredstava sačinjenog od Službe.

(4) Sredstva odobrena za jednokratnu pomoć u skladu sa članom 22. ovog Pravilnika, za situaciju iz člana 3. stav (1) tačka e) poslovna banka uplaćuje na račun pravnog subjekta prema priloženom predračunu.

(5) Sredstva odobrena za jednokratnu pomoć u skladu sa članom 22. ovog Pravilnika, za situaciju iz člana 3. stav (1) tačka f) poslovna banka uplaćuje na račun lica u cjelokupno odobrenom iznosu.

VII POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Dokazna sredstva **ne mogu biti starija od šest mjeseci do momenta raspisivanja ovog javnog oglasa**, a ista se prilažu u **originalu ili ovjerenoj fotokopiji**.

P R I L O G
popis potrebne dokumentacije uz zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći

Redni broj:	Naziv dokumenta	Organ koji izdaje dokument	Ko pribavlja dokumentaciju
1.	kućna lista podnosioca zahtjeva u kojoj su navedeni članovi uže porodice (član uže porodice je: bračni partner, vanbračni partner, djeca rođena u braku i van braka, usvojena djeca i pastorčad na redovnom školovanju, a najkasnije do navršene 25-te godine života, odnosno, koje je nesposobno za privređivanje, ukoliko je nesposobnost za privređivanje nastupila prije navršene 15-te godine života, odnosno, 25-te godine ukoliko se nalazilo na redovnom školovanju, (original ili ovjerena fotokopija),	Gradska/Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti	Podnosilac zahtjeva
2.	a) za članove PŠ-PB i RVI kopija prvostepenog ili revizionog rješenja (poslednje rješenje na snazi), b) za dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja ukoliko nema status člana porodice šehida, poginulog, umrlog i nestalog branitelja ili RVI ovjerena fotokopija rješenja o ostvarivanju prava na mjesečni novčani dodatak, c) za DB dokaz o pripadnosti branilačkoj populaciji - uvjerenje koje izdaje nadležni organ odbrane, (dokumenti pod a), b) ili c) moraju biti dostavljeni kao original ili ovjerena fotokopija),	Gradska/Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu (tačke a) i b)) Grupa za vojna pitanja	Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu Podnosilac zahtjeva
3.	dokaz o zaposlenju svih članova uže porodice i visini stalnih izvora prihoda, a isto podrazumjeva lična primanja po osnovu samostalnog privređivanja ili privredne djelatnosti i lična ili porodična primanja po osnovu penzijsko - invalidskog osiguranja (ovjerena ftc. poslednje platne liste ovjerena potpisana od subjekta koji je izdao; ček od PIO penzije; uvjerenje Porezne uprave o ostvarenom prihodu -završni račun za proteklu godinu, odnosno plaćenom porezu za druge djelatnosti; (original ili ovjerena fotokopija),	Organ /ustanova/preduzeće gdje je lice zaposleno ili Poslovnica PIO /MIO	Podnosilac zahtjeva
4.	uvjerenje iz ispostave porezne uprave za sve nezaposlene članove uže porodice ili iz JU Službe za zapošljavanje - Biroa za zapošljavanje, (original ili ovjerena fotokopija),	Ispostave porezne uprave ili JU Služba/Biro za zapošljavanje	Podnosilac zahtjeva
5.	uvjerenje iz ispostave porezne uprave da podnosilac zahtjeva ili punoljetni članovi uže porodice ne ostvaruje dodatne prihode (original ili ovjerena fotokopija),	Porezna uprava FBiH Ispostave porezne uprave	Podnosilac zahtjeva

6.	u zavisnosti od načina stambenog zbrinjavanja: a) rješenje o odobrenju za građenje ili b) 1. kopija katastarskog plana i 2. posjedovni list (**oba dokumenta pod 1. i 2. kumulativno**) ili c) uvjerenje Službe da podnosilac zahtjeva živi u objektu za koji je podnijet zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći d) predračun / račun za priključenje na električnu ili drugu komunalnu mrežu (voda, kanalizacija), e) fiskalni računi ili drugi dokaz kojim se dokazuje kupovina materijala i opreme za osposobljavanje stambenog prostora	a) Gradska/Općinska služba za urbanizam i građevinarstvo ili b) Gradska/Općinska služba za geodetske i imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina (za dok.1.i 2) c) Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu d) Pravni subject gdje se vrši priključenje e) Pravni subjekt koji se bavi prodajom	Podnosilac zahtjeva za tačke a), b), d) i e) Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu za tačku c)
7.	zapisnik o stanju objekta na terenu,	Gradski/Općinski organ ili Civilna zaštita	Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu
8.	uvjerenja o posjedovanju/ neposjedovanju stana/kuće	Gradska/Općinska Služba za geodetske i imovinsko pravne poslove	Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu
9.	dokaz o zdravstvenom stanju podnosioca zahtjeva ili člana uže porodice izdat od strane ovlaštene zdravstvene ustanove, ***ne stariji od šest mjeseci*** *(original ili ovjerena fotokopija),*	JZU UKC ili druge zdravstvene ustanove	Podnosilac zahtjeva
10.	dokaz da je održana ostavinska rasprava iza poginulog, umrlog ili nestalog branitelja ili dokumenti iz tačke 6. ovoga priloga	Općinski/ kantonalni sud ili Organi utvrđeni tačkom 6.	Podnosilac zahtjeva
11.	izjava ovjerena u nadležnoj općinskoj službi ili kod notara da podnosilac zahtjeva i svi članovi uže porodice nisu vlasnici niti suvlasnici drugih nekretnina (kuća/stan) na području BiH, izuzev one za koju je podnijet zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći	Gradska/Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti	Podnosilac zahtjeva

VI Rok za podnošenje zahtjeva:

Zahtjev za dodjelu jednokratnih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba socijalno ugoženih branitelja i članova njihove porodice po ovom oglasu za 2017. godinu, podnosi se gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za boračko – invalidsku zaštitu.

Zahtjev se podnosi od 24.04.2017. godine najkasnije do 09.05.2017. godine, neposredno ili na adresu:

Služba boračko - invalidske zaštite grada/općine Doboj Istok,

ul._____ br._____, sa naznakom

(Obrazac zahtjeva se nalazi u Službi, soba broj_____)

Šalter sala opcine Doboj Istok

NEPOTPUNE I NEBLAGOVREMENE PRIJAVE NEĆE SE RAZMATRATI.

Broj: 04-41-756/17

Klokotnica: 24.04.2017.g